

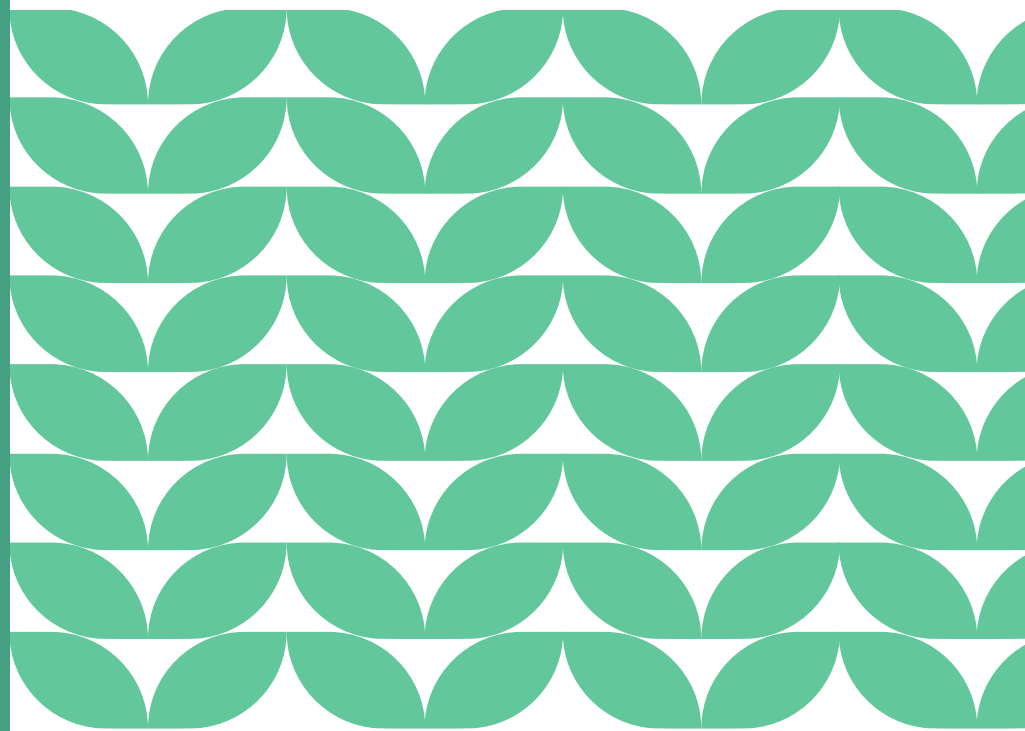
Hallintosääntö- uudistuksen ajankohtaiset asiat

Puheenjohtajien jaosto 30.1.2024

Saara Ojala
johtava asiantuntija, projektipäällikkö



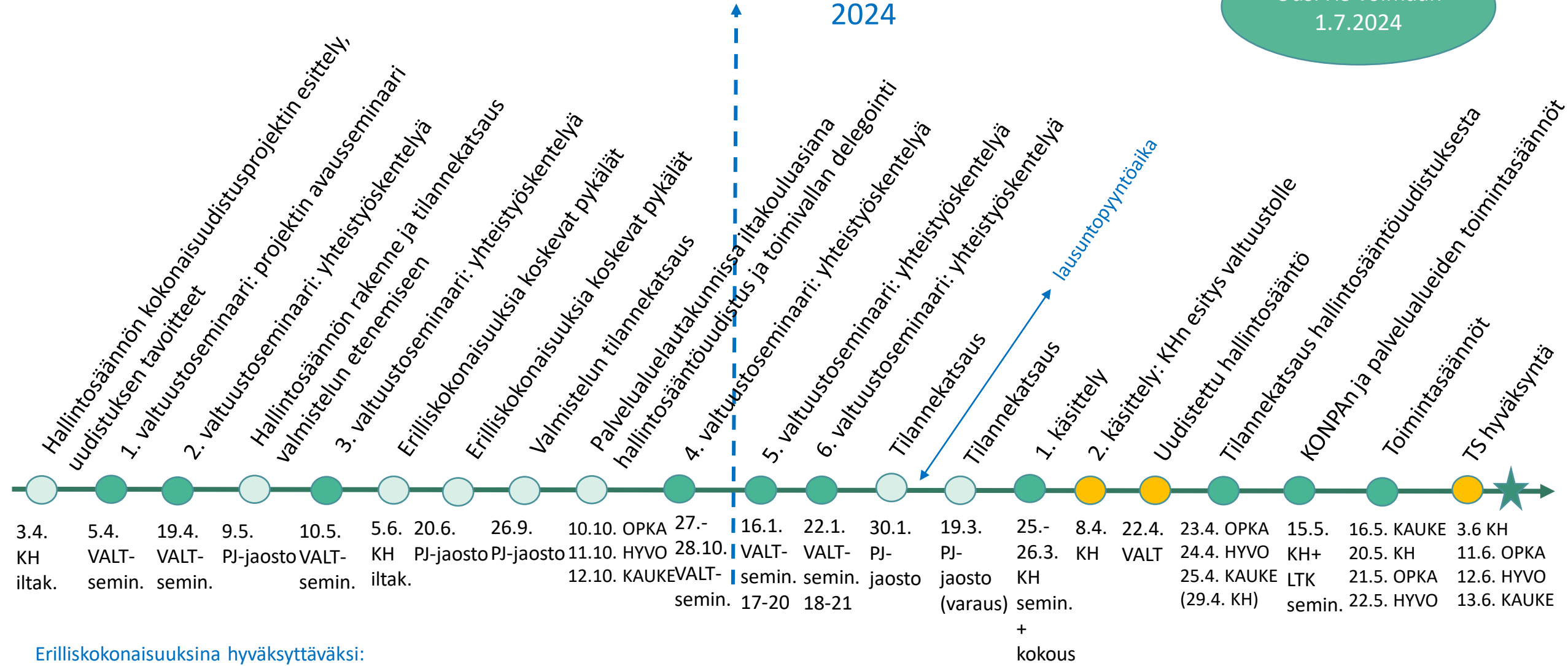
Järvenpää



Tärkeät päivämäärät luottamushenkilöille

Uusi HS voimaan
1.7.2024

2024



Erilliskokonaisuuksina hyväksyttäväksi:

- Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa (VALT 11.9.2023, § 48)
- Työllisyysalueen hallinnon ja toiminnan järjestäminen (alkuvuosi 2024)

+ keväällä LTK ja KH:n iltakouluihin tarpeen mukaan



★ Kesäkuussa ja syyskuussa 2024 koulutusta luottamushenkilöille ja henkilöstölle

Tammikuun valtuustoseminaarien agendat

16.1. esitelty

- Hallinnon ja toiminnan järjestäminen
- Taloudenhoito, valvonta ja riskienhallinta
- Valtuusto

Lisäksi erityistarkastelussa ja työryhmien työstettävänä:

Konsernijohto sekä talous- ja konsernijaoston tehtävät

+ esitelty valtuustoryhmien "talvitehtävä",
DEADLINE 3.3.

22.1. esitelty

- Toimivallan delegoinnin ratkaisut & toimintasäännöt
- Hankinnat ja taloudellinen toimivalta

Lisäksi erityistarkastelussa ja työryhmien työstettävänä:

Taloudellisen toimivallan ratkaisurajat

*Valtuustoryhmien ryhmätöiden
koosteet PJ-jaoston 30.1.
kokouksen oheismateriaalina.
Lisäksi ne lähetetään osallistujille.*

Valtuustoryhmien ”talvitehtävän” **deadline 3.3.**

Ohje:

- Vastatkaa ensin, onko pykälä mielestänne hyväksyttävissä sellaisenaan kuin se on luonnoksessa esitetty?
- Mikäli pykäläluonnos ei ole sellaisenaan hyväksyttävissä, mitä muutosta toivoisitte pykälään? (Kuvatkaa tahtotila, ei tarvitse muotoilla lopullista pykälää.)
- Muut mahdolliset kommentit/huomiot/terveiset valmistelijoille? (Voi kirjoittaa, vaikka olisi vastannut ”kyllä” pykälän hyväksymistä koskien.)

Vastaus kannattaa toimittaa niin aikaisessa vaiheessa kuin mahdollista: saara.ojala@jarvenpaa.fi

Pykälä	Hyväksyisittekö pykälän? kyllä / ei	• Jos vastasitte ”ei”, mitä muutoksia esitätte? • Mahdolliset muut kommentit?
Luku 1 Kaupungin johtaminen		
1 § Hallintosäännön soveltaminen		
2 § Toimivallan edelleen siirtäminen		
3 § Kaupungin johtamisjärjestelmä		
4 § Konsernijohto		

Palautekysely auki 4.2. asti:

<https://forms.office.com/e/eauVWSxS1N>

Tähän mennessä 15 vastaajaa.
Vastaaminen kestää noin 2 min.

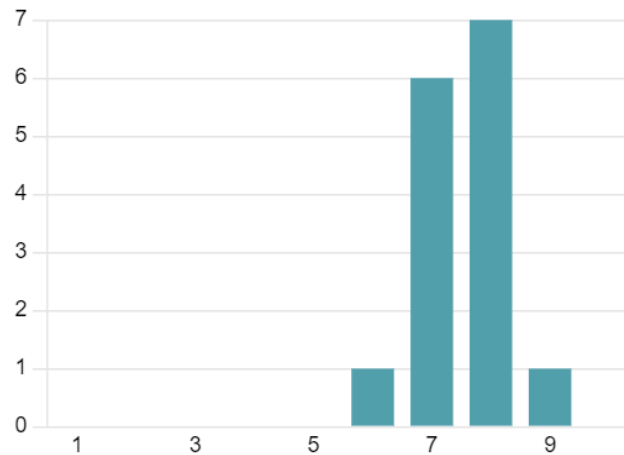
Parhaana antina pidettiin ryhmätöitä
ja niiden purkua.

2. Miten seminaari-illat vastasivat odotuksiasi? (1=erittäin huonosti 10=kiitettävästi)

[Lisätietoja](#)

[Oivallukset](#)

7.53
Keskimääräinen arvio

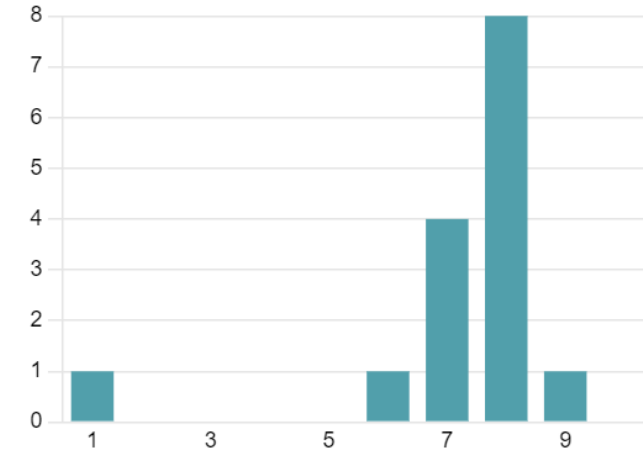


3. Arviosi 16.1. seminaari-illasta sisällöllisesti (1=erittäin huono 10=kiitettävä)

[Lisätietoja](#)

[Oivallukset](#)

7.20
Keskimääräinen arvio

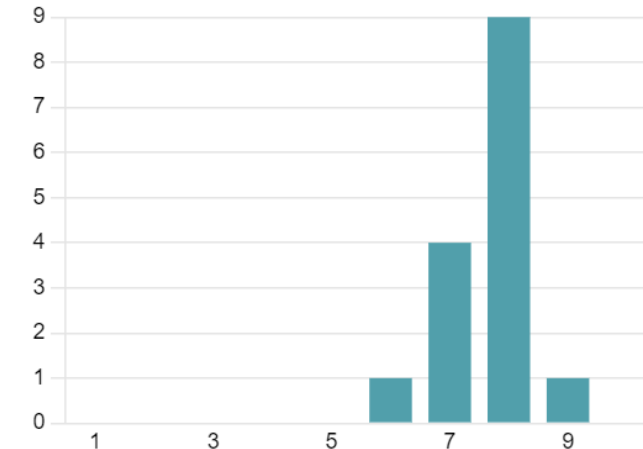


4. Arviosi 22.1. seminaari-illasta sisällöllisesti (1=erittäin huono 10=kiitettävä)

[Lisätietoja](#)

[Oivallukset](#)

7.67
Keskimääräinen arvio



- Absoluuttista oikeaa ja väärää "rajaa" ei ole: samankokoisetkin kunnat jakavat toimivaltaa hyvin eri tavoin (ks. diat 7-8).
- Pohjapaperia valmisteltu "tabula rasa" pohjalta ja viranhaltijoiden laajasti keskustellen: Mikä johtamista ja toimintaa voisi palvella? Mitä rahalla saa? Kuinka strategisesti merkittävästä päätöksestä on kyse? Millaisista asioista nykyisillä rajoilla päätetään? Miltä nykyrajat näyttävät suhteutettuna alaisen toiminnan budjettiin?
- Rajoja "reivattiin" samansuuntaiseksi ja pyrittiin loogiseen kokonaisuuteen (joitakin osia lukuun ottamatta, esim. avustuksissa edelleen matalat rajat)
- Talousarviosta päättää valtuusto ja käyttösuunnitelmista KH ja palvelualueautakunnat: ratkaisurajan nosto ei tarkoita talousmäärävallan kasvamista.
- Samalla tapaa myös muut suunnitelmat ja periaatteelliset linjaukset määräävät sitä, miten asioita ratkaistaan. Esimerkiksi hankinnasta tai kiinteistön myynnistä on tehtävä päätös oikeilla perusteilla (käytännössä usein samalla tavalla), tekee päätöksen luottamushenkilö tai viranhaltija.
- Toimielinten otto oikeus mahdollistaa asian ottamisen luottamuselimen uudelleen päätettäväksi. Toisaalta, hallintosääntömuutos on mahdollinen, jos jokin asia osoittautuisi todella epätoimivaksi.

*Valtuustoryhmien konsensus
seminaarissa oli, että
ratkaisuvaltarajoja ei
nostettaisi. Luonnoksen tausta-
ideologiaa toivottiin avattavan
jatkokeskustelun pohjaksi.*

*Joitakin näkökulmia luonnoksen
toimivaltarajoista*

Toimiva kunta tarvitsee sekä luottamuselin- että viranhaltijatoimivaltaa – mutta mihin asioihin ja paljonko?

Sillä, että luottamuselin tekee päätöksen, on monia hyviä puolia. Luottamuselimen tekemät päätökset päätyvät esityslistojen ja viestinnän kautta laajasti tiedoksi ja lisäävät päätöksenteon avoimuutta. Myös osallisuuden, demokratian ja yhteisiin päätöksiin sitoutumisen kannalta on merkityksellistä, että luottamushenkilö vaikuttaa ja osallistuu päätöksentekoon.

Toisaalta myös viranhaltijoiden sitoutumisen ja johtamisen näkökulmista taloudellisella toimivallalla on merkitystä. Viranhaltijatoimivallan kasvattaminen jossakin asiassa voi aikaansaada myönteisiä vaikutuksia, sillä tämän etuja ovat

- ✓ päätöksenteon nopeus ja ketteryys
- ✓ mahdollisuus ohjata päätösvaltaa viranhaltijoista substanssin parhaiten tuntevalle
- ✓ säästöt kokouskustannuksissa ja toimielimellä mahdollisuus keskittyä strategisesti merkittäviin asioihin
- ✓ Joissakin tilanteissa aika on rahaa. Esimerkiksi mittavissa rakentamishankkeissa ratkotaan ristiriitatilanteita osana arkipäivää. Sovinnosta sopimisella tai vahingonkorvauksesta päättämällä ripeästi saatetaan välttää rakennustyömaan seisahtuminen ja säästää merkittävästi euroja.
- ✓ nykyisin luettavissa kaupungin verkkosivuilta kuten muutkin päätökset

Toimivalta hankinnoissa: suurten kaupunkien vertailua

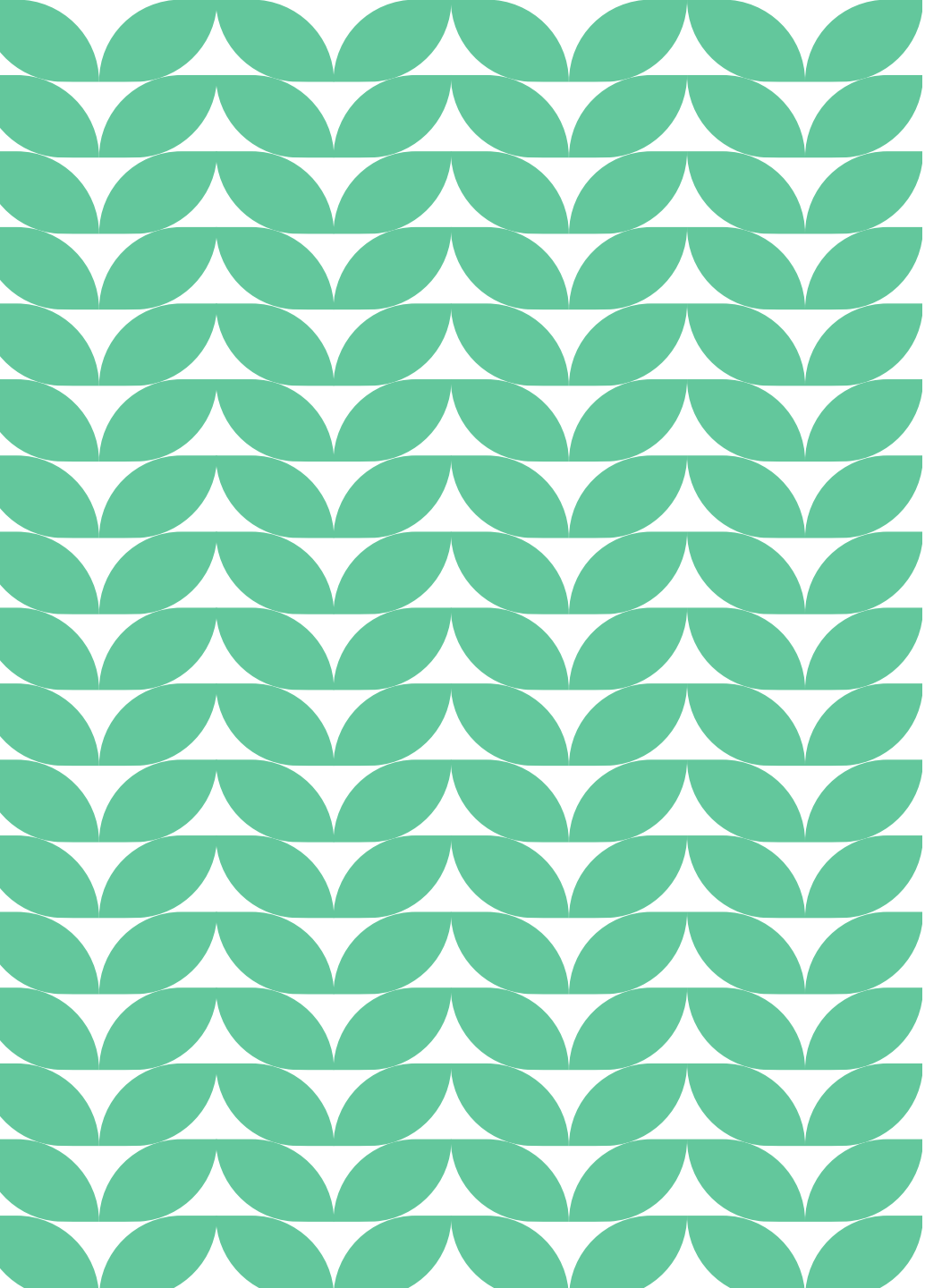


	Kaupunginhallitus	Lautakunta/ jaosto/ valiokunta	KJ	Johtava viranhaltija	Muuta
Espoo	Strategiset linjaukset, hankintaohje	Hankintoja ohjaavat periaatteet	Yhteishankintoihin liittyminen, yhteiset hankinnat, ICT-hankinnat	Rajaton	Erillinen hankintasääntö
Tampere		Palveluiden hankintaa koskevat linjaukset		Ainakin konsernihallinnon osalta rajaton	Jokaisella palvelualueella omat toimintasäännöt, joka tekee tulkinnasta vaikeaa.
Vantaa	Hankintaohjeen hyväksyminen, EU kynnysarvon ylittävät palveluhankinnat	EU kynnysarvon ylittävät palveluhankinnat Kaupunkiltk: yli 1 M€ hankkeet ja yli 2 M€ urakat	EU kynnysarvon alittavat	EU kynnysarvon alittavat	
Jyväskylä	Kaupunkistrategiaan perustuvat hankintalinjaukset	Yli 2 M€ sidosyksikköhankinnat	Rajaton	Alle 2 M€	Hankintapäällikkö monta toimialaa koskevista yhteishankintoihin liittymisestä ilman rajaa
Seinäjoki	Yli 400.000€	Yli 400.000€	400.000€	400.000€	Hankintajohtaja päättää seudullisista yhteishankinnoista
Rovaniemi	Yli 500.000€	Yli 500.000€	Alle 500.000€	Alle 500.000€	
Mikkeli	Yli 1M€ hankinnat, jotka koskevat kahta tai useampaa toimialaa	Yli 300.000€	Alle 300.000€	Alle 300.000€	
Hämeenlinna	Hyväksyy hankintasuunnitelman, päättää hankintatoimen periaatteista	Hyväksyy hankintasuunnitelman	Rajaton	Rajaton	

Toimivalta hankinnoissa: KUUMA –kuntien vertailua



	Kaupunginhallitus	Lautakunta/ jaosto/ valiokunta	KJ	Johtava viranhaltija	Muuta
Hyvinkää	Yli 200.000€	Yli 200.000 € (vuosittainen arvo)	20.000-200.000€ (vuosittainen arvo)	Alle 200.000 € (vuosittainen arvo)	Päätäjä määräytyy sopimuksen vuosittaisen arvon mukaan.
Kerava	Hankintapolitiikka Toimialan yhteiset hankinnat arvo yli 1.200.000€	Ei	800.000€- 1.200.000€	kaupungin sihteeri alle 800.000€ OPKA taj., 800.000€, vaj. 200.000€, yj. 9.000€ Kaupunkitekniikka 1.000.000€, vaj. 200.000€ HYVO taj. 200.000€, vaj. 60.000€	Hankintaoikaisusta päättää sama toimielin tai viranhaltija, joka on tehnyt hankintapäätöksen.
Tuusula	Yli 200.000 €	Yli 200.000 €		Alle 200.000 €	
Sipoo	Yli 500.000€	200.000 - 500.000 €		Alle 200.000 €	Ei hankintapykälää hallintosäännössä ja ratkaisuvaltarajat koettu epäselviksi.
Nurmijärvi	Hankintatoimen periaatteet, hyväksyy yleiset hankintoja ohjaavat toimintatavat	Ei		Rajaton	Valtuuston päättämä hankintastrategia. Hankintapäällikkö päättää yhteishankintoihin liittymisestä.
Mäntsälä	yli 300.000€	Ei	alle 300.000€	konpa johtaja alle 200.000€ muut 400.000€	Toimielinten ja viranhaltijoiden vuosittaiset hankintarajat hyväksytään TA-päätöksessä



Kiitos

Saara Ojala
projektipäällikkö, johtava asiantuntija

040 315 3451
saara.ojala@jarvenpaa.fi